



OVERLUND SKOLE

SKOLEBESTYRELSE

Referat

MØDEDATO: 17.08.2020

TID: 16.45-18.45

STED: Mødelokale 1

LEDELSE: Berit Haarup, Jeanett Timmermann, Torben Andreasen og Stine Bohnstedt

FORÆLDREVALGTE: Gitte Lund, Stine Stewart, Michael Dahl Petersen og Ditte Mejlsted Lundsgaard.

MEDARBEJDERE: Berit Stæhr Gregersen og Line Lolholm Hansen

ELEVER: Eleverne har endnu ikke haft valg til elevrådet

AFBUD: Line Lolholm

Det forventes at den samlede bestyrelse har gennemført online-kursus:
<https://www.skole-foraeldre.dk/artikel/online-introkursus-til-arbejdet-i-skolebestyrelsen>

Der serveres sandwich og vand under mødet.

1. punkt 16.45-17.05	Suppleringsvalg
Ansvarlig:	GL og ST
Sagsfremstilling:	Formålet med punktet er, at skolebestyrelsen: <ul style="list-style-type: none">• Tager stilling til om Overlund Skole skal overgå til forskudt valgperiode i forbindelse med, at bestyrelsen har 3 ubesatte bestyrelsesposter.• Godkender forvaltningens tidsplan for suppleringsvalg• Planlægger valgmøde Udkast til tidsplan vedlægges dagsordenen.
Beslutning	Skolebestyrelsen beslutter at overgå til forskudte valg. Skolebestyrelsen godkender forvaltningens udkast til tidsplan for suppleringsvalg. Formanden laver flyer, der reklamerer for bestyrelsesvalget. Bestyrelsen beder skolelens ledelse undersøge muligheden for at vælge en repræsentant for kultur- og foreningslivet ind i skolebestyrelsen med tanke på den forestående proces omkring Lysningen.

2. punkt 17.05-17.20	Forældremøder																														
Ansvarlig:	GL																														
Sagsfremstilling:	Formålet med punktet er, at bestyrelsen planlægger indhold og præsentation ved forældremøderne – samt fordeler forældremøderne mellem bestyrelsesrepræsentanterne. Forældremøder skoleåret 2020-2021																														
	<table border="1"><thead><tr><th></th><th></th><th></th><th></th><th>Ledelse</th><th>Bestyrelse</th></tr></thead><tbody><tr><td>0. årgang</td><td>Mandag</td><td>8. marts</td><td>16.30-18.30</td><td>JT og ST</td><td></td></tr><tr><td>1. årgang</td><td>Mandag</td><td>14. september</td><td>17.00-19.00</td><td>JT og ST</td><td></td></tr><tr><td>2. årgang</td><td>Mandag</td><td>24. august</td><td>17.00-19.00</td><td>JT</td><td></td></tr><tr><td>3. årgang</td><td>Mandag</td><td>31. august</td><td>17.00-19.00</td><td>JT</td><td></td></tr></tbody></table>					Ledelse	Bestyrelse	0. årgang	Mandag	8. marts	16.30-18.30	JT og ST		1. årgang	Mandag	14. september	17.00-19.00	JT og ST		2. årgang	Mandag	24. august	17.00-19.00	JT		3. årgang	Mandag	31. august	17.00-19.00	JT	
				Ledelse	Bestyrelse																										
0. årgang	Mandag	8. marts	16.30-18.30	JT og ST																											
1. årgang	Mandag	14. september	17.00-19.00	JT og ST																											
2. årgang	Mandag	24. august	17.00-19.00	JT																											
3. årgang	Mandag	31. august	17.00-19.00	JT																											

	4. årgang	Mandag	7. september	17.00-19.00	JT og ST	
	5. årgang	Tirsdag	27. august	16.00-19.00	BH	
	6. årgang	Tirsdag	29. september	16.15-18.45	BH	
	7. årgang	Mandag	21. september	16.30-18.30	BH og ST	
	8. årgang	Tirsdag	15. september	16.30-18.00	BH	
	9. årgang	Onsdag	2. september	17.00-19.00	BH	
Beslutning	<p>Bestyrelsesmedlemmerne fordeler sig på bestyrelsesmøderne</p> <p>Bestyrelsen ønsker at medtage følgende i præsentationsmaterialet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Præsentation af bestyrelsen • Forestående arbejde med principper • Sidste års arbejde • Formandens årsberetning • Ny skole <p>Formanden laver et udkast til oplæg, der efterfølgende kvalificeres af forældrerepræsentanterne.</p>					

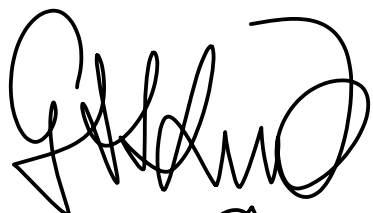
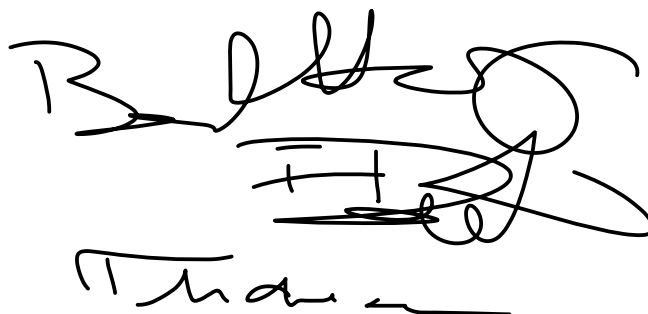
3. punkt 17.20-17.30	Afholdelse af bestyrelsesmøder
Ansvarlig:	GL
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at bestyrelsen træffer beslutning om:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Godkendelse af referat • Beslutningstagen ved uenighed i bestyrelsen
Beslutning	<p>Bestyrelsen beslutter, at:</p> <ul style="list-style-type: none"> • referatet fra bestyrelsesmødet underskrives umiddelbart efter mødets afslutning. • ved uenighed i bestyrelsen, kan en beslutningstagen afgøres ved afstemning – men en god dialog med kvalificeret indlæg er at foretrække.

4. punkt 17.30-17.45	Høringssvar i forhold til lukkede busruter
Ansvarlig:	ST
Sagsfremstilling:	<p>Formålet med punktet er, at bestyrelsen udarbejder høringssvar vedrørende de lukkede busruter:</p> <p>Ifølge bekendtgørelsen om befordring af elever i folkeskolen ”<i>skal kommunalbestyrelsen indhente udtalelse om ordningens nærmere tilrettelæggelse, herunder om ruter og opsamlingssteder, afgangstider og ventetider, fra de berørte skolebestyrelser.</i>”</p> <p>Sidste frist for høring er d. 21. august 2020</p> <p>Høringssvarene blive forelagt Børne- og Ungdomsudvalget på møde den 15. september 2020.</p> <p>I forhold til drøftelsen på bestyrelsesmødet skal vi huske at• skelne imellem:</p> <ul style="list-style-type: none"> • De lukkede skolebusruter, som tilrettelægges af Viborg Kommune • De åbne ruter, som varetages af Midttrafik.
Beslutning	<p>Skolebestyrelsen ønsker at fremsende følgende høringssvar:</p> <p>Skolebestyrelsen ved Overlund Skole har et stort ønske om at skoledagen skal starte kl. 8.00, for at i møde komme:</p> <ul style="list-style-type: none"> • At udskolingseleverne skoledag kan afsluttes 15 min tidligere, således at det er muligt at nå frem til fritidsaktiviteter og fritidsjob • At forældrene kun afleverer deres børn 10 min før skolestart – mange forældre skal selv møde kl. 8.00, hvilket giver logistikproblemer i de enkelte hjem. • At forældrene kun afleverer deres børn 10 min før skolestart – mange forældre skal selv møde kl. 8.00 og dermed er der børn, der afleveres tidligere end Overlund Skoles tilsynspligt. <p>Skoleleder sender høringssvaret ind til forvaltningen.</p>

5. punkt 17.50-18.35	Evaluering af skolens organisering under Corona
Ansvarlig:	GL
Sagsfremstilling:	Formålet med punktet er, at bestyrelsen deler forældreperspektivet på håndtering af skolegang under Corona med ledelses-, elev- og personalerepræsentanter
Beslutning	<p>Forældrerepræsentanterne fremlægger temaer og opmærksomhedspunkter, der er fremkommet som en del af evaluering af Overlund Skoles håndtering af elevernes hjemsendelse under Corona.</p> <p>Temaer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fjernundervisning – det kan blive nødvendig igen – hvad skal vi optimere på? <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvordan sikrer vi, at det er lærerne, der underviser, og forældrene blot skal hjælpe til med lektierne? ○ Hvordan sikrer vi god kommunikation til hjemmene – hvor vi skaber overblik over elevernes lektier og undervisning? ○ Hvilke typer af opgaver egner sig godt til hjemmeundervisning? ○ Hvordan sikrer vi bedst det sociale fællesskab under hjemmeundervisning. ○ Hvordan sikrer vi, at der er hjemmeundervisning til de elever, der skal holdes hjemme grundet mistanken til coronasmitte. • Opdragelse – skolens eller forældrenes opgave <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvordan sikrer vi, at eleverne har en god mødekultur under fjernundervisning? • Kommunikation <ul style="list-style-type: none"> ○ Hvordan sikrer vi en præcis og målrettet kommunikation fra skole til hjem generelt? • Lektier <ul style="list-style-type: none"> ○ Der er stor difference i forhold til, hvor mange lektier, der tildeles som supplement til undervisningen. ○ Hvordan sikrer vi en mere ensrettet holdning til lektier på Overlund Skole? ○ Hvordan sikrer vi en god respons til eleverne på deres hjemmeopgaver i forhold til rettelse af opgaver?

6. punkt 18.35-18.45	Evt. og orienteringer
Ledelsen	Byggeri
	<p>Corona</p> <p>Ledelsen beder skolebestyrelsen tage stilling til håndtering af begrænset mulighed for at mindste smittespredning ved køen til skoleboden.</p> <p>Bestyrelsen beslutter at skoleboden skal lukke fra og med onsdag d. 19.8.</p>
Formanden	<p>Formand, næstformand og skoleleder udarbejder bestyrelsens årshjul inden næste bestyrelsesmøde.</p> <p>Vi skal bl.a udarbejde/revidere principper for ordensregler, anti-mobbestrategi og forældreansvar.</p>
Personalet	
Øvrig bestyrelse	

Godkendelse af referat:



Mødekalender for skolebestyrelsen 2020-2021

Mødekalender for bestyrelsesmøder			
Dato	Tid	Sted	Dagsorden
17.08.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Evaluering af Corona• Årshjul• Lukkede busruter – deadline d. 21.8.• Valg – forskudte valg?, tidsplan og valgaften• Forældremøde – planlægning• Byggeri
28.09.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
26.10.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
30.11.20	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
04.01.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
08.02.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
08.03.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
	19.00-21.00		<ul style="list-style-type: none">• Fællesmøde med Møllehøjs Bestyrelse
12.04.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
03.05.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•
07.06.21	16.45-18.45	Mødelokale 1	<ul style="list-style-type: none">• Byggeri•